于来///[00// 0日日前	価結果	2月調査 : (公表)			
	-	チェック項目 利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切	はい	いいえ	改善目標・工夫している点
環境・体制整備	2	であるか。 利用定員やこどもの状態等に対して、 職員の配置	75%	25%	
	3	数は適切であるか。 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環	75%	25%	
		境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境			
	4	上の配慮が適切になされているか。 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっ ているか。また、こども達の活動に合わせた空間と	100%	0%	
	5	なっているか。 必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用す	100%	0%	
業務改善	6	ることが認められる環境になっているか。	100%		弊社独自のPDCAシートや記録シート
		業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定			を用いて、目標設定(ねらいやステップの確認)や振り返りができるように
		と振り返り)に、広く職員が参画しているか。			工夫しています。また、療育前後での スタッフミーティングを毎日行ってい
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握	100%	0%	ます。
		する機会を設けており、その内容を業務改善につな げているか。 職員の意見等を把握する機会を設けており、その内			
	8	容を業務改善につなげているか。	100%	0%	
	10	につなげているか。 職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機	100%	0%	
適切な支援の提供		会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	1000/	00/	
週切な文接の提供	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。 個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、	100%	0%	本人やご家族のニーズを面談や観察を
		こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した 上で、放課後等デイサービス計画を作成している			通して整理して、優先順位をつけて明り組むことができるように支援計画記
	13	か。 放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童 発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関	100%	0%	を作成しています。
		わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を			
	14	考慮した検討が行われているか。 放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計 画に沿った支援が行われているか 。	100%	0%	
	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを 用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観	100%	0%	弊社独自のアセスメントや、センソリープロファイル、Vineland- II など標
		察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。			準化された検査も実施しています。
	16	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供	100%	0%	
		すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び			
		支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容 が記字されているか			
	17	が設定されているか。 活動プログラムの立案をチームで行っているか。	100%	0%	
	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	100%	0%	療育内容の検討はミーティングで毎 確認しながら実施しています。また、
		か。			月に1回、小集団での運動プログラム や親子体操のプログラム立案をスタ
	19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜 組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成し、	100%	0%	フ全員で行っています。
	20	組み合わせて放課後等テイザービス計画を作成し、 支援が行われているか。 支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日	100%	0%	
	20	行われる支援の内容や役割分担について確認し、チ ームで連携して支援を行っているか。	100%	076	
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その 日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を	100%	0%	
	22	共有しているか。 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援 の検証・改善につなげているか。	100%	0%	
	23	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを	100%	0%	
	24	行っているか。	100%	0%	長期休暇には、特に多く集団で実施
					るプログラムを開催して、ご家族が 分のお子さんだけではなく、他児さ
		放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本 活動」を複数組み合わせて支援を行っているか。			やその保護者の方の関わり方を見て 学ぶ機会を設定しています。お子さん
					の現在の発達段階やどの形態で実施 ることで力が伸びるのかをスタッフ
	25	こどもが自己選択できるような支援の工夫がされて	100%	0%	話し合いながら組んでいます。
		いる等、自己決定をする力を育てるための支援を行っているか。			
関係機関や保護者の連携	26	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した	100%	0%	管理者・児発管または療育担当者が 加するように調整しています。
	27	者が参画しているか。 地域の保健、医療(主治医や協力医療機関等)、障 害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を	100%	0%	
	28	行う体制を整えているか。 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、	100%	0%	
		こどもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の 対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っている			
	29	か。 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども 園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互	100%	0%	
	30	理解に努めているか。 学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉	100%	0%	
		サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援 内容等の情報を提供する等しているか。			
	31	地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要等に応じてスーパーバイズや助言や研修を受ける機	100%	0%	
	32	会を設けているか。 放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他の こどもと活動する機会があるか。	100%	0%	
	33	(自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか。 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こども	100%	0%	
	34	の発達の状況や課題について共通理解を持っている か。	100%	070	
	35		100%	0%	保護者の方に療育に同席いただ供養 しています。定期的な面談では、普
					の子育てのご相談に加えて、将来を 据えた助言を心がけています。今の
		家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して			応だけではなく、将来のリスクを考 ながら、家庭療育含めてサポートで
		家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング 等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等			るようにスタッフそれぞれも研鑽しいます。また、就学や進級に合わせ
		を行っているか。			て、お子さんの特性を支援者の皆さ に共有するサポートシートの作成を
					私たちが作成するのではなく、ご家と一緒に作り上げていくことで、「
					ども理解」に繋がり、ご家族が自信 持って子育てできるようにお手伝い。
非常時等の対応	36	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について	100%	0%	できればと思っています。
	37	丁寧な説明を行っているか。 放課後等デイサービス提供を作成する際には、こど もや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優	100%	0%	
		もや保護者の息思の尊重、こともの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。			
	38	「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内 容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス	100%	0%	
	39	計画の同意を得ているか 。 家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に	100%	0%	
	40	応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。 父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開	100%	0%	
		催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で 交流する機械を設ける等の支援をしているか。			
	41	文加りる機械を設ける等の文族をしているか。 こどもや保護者からの苦情について、対応の体制を 整備するとともに、こどもや保護者に周知し、苦情	100%	0%	
	42	があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。 定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を	100%	0%	HPやSNS等で発信しています。ま
		活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信している			た、月間の予定表の中に、教室の活 の様子などを載せています。
	43	か。 個人情報の取扱いに十分留意しているか。	100%	0%	
	44	 障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝	100%	0%	絵カード交換式コミュニケーショ ンの導入や、お子さんに合わせた
		達のための配慮をしているか。			ツールの作成と持参を徹底しています。
	45	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	100%	0%	
	46	れた事業建当を図っているか。 事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯 マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職	100%	0%	
		員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓 練を実施しているか。			
	47	業務継続計画(BCP)を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な	100%	0%	年に3~4回の避難訓練や、災害時を想定して防災館体験などを実施
	48	訓練を行っているか。 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこども	100%	0%	しています。
	49	の状況を確認しているか。 食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示	100%	0%	
	50	書に基づく対応がされているか。 安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、 その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分され	100%	0%	
	51	た中で支援が行われているか。 こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図ら	100%	0%	
		れるよう、安全計画に基づく取組内容について、家 族等へ周知しているか。	. 50%	070	
	52	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向け た方策について検討をしているか。	100%	0%	
	53	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する 等、適切な対応をしているか。 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかにつ	100%	0%	
	54	このような物点にどむで待り分体的未な行うがに ブ	100%	0%	

計画に記載しているか。